|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 廉江市恒达投资有限公司招聘工作人员报名表 | | | | | | |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 照片 |
| 出生年月 |  | 户 籍 |  | 政治面貌 |  |
| 身 高 |  | 身体状况 |  | 婚姻状况 |  |
| 参加工作  时 间 |  | 现工作单位及 职 务 |  | | |
| 学 历 |  | 学 位 |  | 毕业院校及专 业 |  | |
| 报考岗位 |  | 身份证号码 |  | | 联系电话 |  |
| 个人简历 |  | | | | | |
| 审查意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 注：1．“出生日期”栏填写到日，“个人简历”栏从高中开始填写；  2．报名时，须提供本人户口簿、身份证、学历证书等有关资料原件的扫描件、近期免冠正面大一寸彩色电子照片及填写《廉江市恒达投资有限公司招聘工作人员报名表》，压缩打包（文件名标注：考生姓名+报考岗位）发送到指定邮箱。  3.报考者在报名表上留下的联系电话必须保持通畅，如因联系电话不通畅，造成工作人员无法联系报考者，从而错过考试等事项的，所有责任由报考者自负。 | | | | | | | | |

资格审查人员（签名）：