

2022 年
廉江市市场监督管理局 部门预算

目 录

第一部分 廉江市市场监督管理局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 廉江市市场监督管理局概况

一、主要职责

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行市场监督管理和知识产权有关地方性法规、规章，拟订有关规范性文件并组织实施，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。承担市场主体登记注册工作，组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责工业产品、特种设备、计量、食品、药品、医疗器械等行政许可工作，组织推进本系统行政审批制度改革和行政审批标准化工作。

（四）负责市场监管和知识产权综合执法工作。负责全市市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导实施食盐、工业盐、电力、成品油行政执法。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全市市场监管相关安全生产工作。指导查处无照生产经

营和相关无证生产经营行为。指导市消费者权益保护委员会开展消费维权工作。

（六）负责反垄断统一执法。负责推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据委托开展反垄断调查，开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断调查工作。依法对全市经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（七）负责统一管理标准化工作，依法协调指导和监督地方标准、团体标准制修订工作。依法监督标准的实施。推动企业对标先进标准提质升档。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（八）负责促进知识产权运用。贯彻执行知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（九）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权有关措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。贯彻执行鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（十）负责宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调

查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（十一）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。实施工业产品生产许可管理。

（十二）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（十三）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品及食盐安全监督管理。

（十四）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十五）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十六）负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十七）负责药品、医疗器械、化妆品安全监督管理。监

督实施药品、医疗器械和化妆品标准及分类管理制度，开展质量管理、上市后风险管理和监督检查，推进鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。组织实施执业药师资格准入制度，指导监督执业药师注册工作。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。配合实施国家基本药物制度。组织开展监督检查、质量抽查检验和行政执法。

（十八）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。

（十九）贯彻落实党的人才发展政策，履行人才工作相关职责。

（二十）完成市委、市政府和上级业务部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

机构设置：

（一）内设 19 个股室：办公室（信息中心）、政策法规股、规划财务股、行政许可与登记注册股、信用风险监管股、执法监督股、知识产权与商标广告管理股、市场合同管理股、质量股、计量与标准化股、特种设备安全监察股、协调与应急股、食品生产安全监管股、食品市场安全与保健品化妆品监管股（市酒类 专卖管理办公室）、食品餐饮安全监管股、药品医疗器械安全监管股、价格监督检查与反不正当竞争股（规范直销与 打击传销办公室）、执法股（执法大队）、人事教育股

（监察室）。

（二）派出机构：设置 21 个市场监督管理所，分别是廉江市市场监督管理局罗州市场监督管理所、廉江市市场监督管理局城北市场监督管理所、廉江市市场监督管理局城南市场监督管理所、廉江市市场监督管理局石城市场监督管理所、廉江市市场监督管理局河唇市场监督管理所、廉江市市场监督管理局石岭市场监督管理所、廉江市市场监督管理局良垌市场监督管理所、廉江市市场监督管理局青平市场监督管理所、廉江市市场监督管理局安铺市场监督管理所、廉江市市场监督管理局营仔市场监督管理所、廉江市市场监督管理局横山市场监督管理所、廉江市市场监督管理局塘蓬市场监督管理所、廉江市市场监督管理局石颈市场监督管理所、廉江市市场监督管理局吉水市场监督管理所、廉江市市场监督管理局新民市场监督管理所、廉江市市场监督管理局车板市场监督管理所、廉江市市场监督管理局高桥市场监督管理所、廉江市市场监督管理局雅塘市场监督管理所、廉江市市场监督管理局长山市场监督管理所、廉江市市场监督管理局石角市场监督管理所、廉江市市场监督管理局和寮市场监督管理所。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为局本级预算。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	6452.90	一、一般公共服务支出	3930.57
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	1630.14
		九、卫生健康支出	179.98
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

表 1

收支总体情况表

单位名称：廉江市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	337.21
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	375.00
本年收入合计	6452.90	本年支出合计	6452.90

表 1

收支总体情况表

单位名称：廉江市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	6452.90	支出总计	6452.90

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2101101	行政单位医疗	167.04	167.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	12.94	12.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	337.21	337.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	337.21	337.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	337.21	337.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	375.00	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	375.00	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290401	其他政府性基金安排的支出	375.00	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 3

支出总体情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	6452.90	5220.50	1232.40	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3930.57	3073.17	857.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	100.26	0.00	100.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	100.26	0.00	100.26	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3830.31	3073.17	757.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2752.27	2696.47	55.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	202.79	202.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	18.50	0.00	18.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	18.50	0.00	18.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	126.37	126.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	711.88	47.55	664.33	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1630.14	1630.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称：廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
20805	行政事业单位养老支出	1629.68	1629.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1137.35	1137.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	4.92	4.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.94	324.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	162.47	162.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	179.98	179.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	179.98	179.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	167.04	167.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	12.94	12.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	337.21	337.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
22102	住房改革支出	337.21	337.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	337.21	337.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	375.00	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府基金及对应专项债务 收入安排的支出	375.00	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290401	其他政府性基金安排的支出	375.00	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	6077.90	一、一般公共服务支出	3930.57
二、政府性基金预算	375.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	1630.14
		九、卫生健康支出	179.98
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0. 00
		十五、商业服务业等支出	0. 00
		十六、金融支出	0. 00
		十七、援助其他地区支出	0. 00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0. 00
		十九、住房保障支出	337. 21
		二十、粮油物资储备支出	0. 00
		二十一、国有资本经营预算支出	0. 00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0. 00
		二十三、其他支出	375. 00
本年收入合计	6452. 90	本年支出合计	6452. 90
		二十四、结转下年	0. 00
收入总计	6452. 90	支出总计	6452. 90

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	6077. 90	5220. 50	857. 40
[201]一般公共服务支出	3930. 57	3073. 17	857. 40
[20132]组织事务	100. 26	0. 00	100. 26
[2013299]其他组织事务支出	100. 26	0. 00	100. 26
[20138]市场监督管理事务	3830. 31	3073. 17	757. 13
[2013801]行政运行	2752. 27	2696. 47	55. 80
[2013802]一般行政管理事务	202. 79	202. 79	0. 00
[2013815]质量安全监管	18. 50	0. 00	18. 50
[2013816]食品安全监管	18. 50	0. 00	18. 50
[2013850]事业运行	126. 37	126. 37	0. 00
[2013899]其他市场监督管理事务	711. 88	47. 55	664. 33
[208]社会保障和就业支出	1630. 14	1630. 14	0. 00
[20805]行政事业单位养老支出	1629. 68	1629. 68	0. 00
[2080501]行政单位离退休	1137. 35	1137. 35	0. 00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2080502] 事业单位离退休	4.92	4.92	0.00
[2080505] 机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.94	324.94	0.00
[2080506] 机关事业单位职业年金缴费支出	162.47	162.47	0.00
[20899] 其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00
[2089999] 其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00
[210] 卫生健康支出	179.98	179.98	0.00
[21011] 行政事业单位医疗	179.98	179.98	0.00
[2101101] 行政单位医疗	167.04	167.04	0.00
[2101199] 其他行政事业单位医疗支出	12.94	12.94	0.00
[221] 住房保障支出	337.21	337.21	0.00
[22102] 住房改革支出	337.21	337.21	0.00
[2210201] 住房公积金	337.21	337.21	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	5220. 50
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	3723. 98
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	938. 02
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	1369. 58
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	78. 17
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	324. 94
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	162. 47
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	167. 04
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	13. 40
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	337. 21
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	333. 16
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	126. 37
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	42. 09
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	51. 35

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30107]绩效工资	[50501]工资福利支出	6. 57
[30199]其他工资福利支出	[50501]工资福利支出	26. 35
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	185. 83
[30201]办公费	[50201]办公经费	36. 99
[30207]邮电费	[50201]办公经费	7. 56
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	25. 20
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	110. 58
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	5. 50
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	1184. 32
[30301]离休费	[50905]离退休费	28. 66
[30302]退休费	[50905]离退休费	1155. 66

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	180.33	180.33	0.00	0.00
“三公”经费	25.20	25.20	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	25.20	25.20	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	25.20	25.20	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	375.00	375.00	375.00
229	其他支出	375.00	0.00	375.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	375.00	0.00	375.00
2290401	其他政府性基金安排的支出	375.00	0.00	375.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 廉江市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本部门无国有资本经营预算支出。

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算6452.90万元，比上年增加414.62万元，增长6.9%，主要原因是本年工资福利增加；支出预算6452.90万元，比上年增加414.62万元，增长6.9%，主要原因是本年工资福利增加。

二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费25.2万元，比上年增加1.2万元，增长5.0%，主要原因是用于特殊用车运行维护费。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0.0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费25.2万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费25.2万元，比上年增加1.2万元。）比上年增加1.2万元，增长5.0%，主要原因是用于特殊用车运行维护费；公务接待费0万元，比上年增加0万元，增长0.0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医

疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022 年，本部门机关运行经费安排 180.33 万元，比上年减少 10.86 万元，下降 5.7%，主要原因是厉行节约，减少办公费开支。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 6706.87 万元，分布构成情况为：房屋 54977.65 平方米，车辆 32 辆，单价在 100 万元以上的设备 1 台等。本年度拟购置固定资产 0 万元，主要是无拟购置等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
创建食品安全示范县经费	100.00 万元	通过创建食品安全示范县工作，保障省政府民生实事落实到位，提高全市食品安全质量，提高人民群众生活安全感，促进社会和谐稳定。

注： 本表根据部门实际预算编制情况编制。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指县直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。