

附件 6

整体绩效自评报告

评价年度：2023 年度

评价单位：中共廉江市委老干部局

市级预算部门单位（公章）

填报日期：2024 年 8 月 23 日



根据《关于开展 2023 年度财政专项资金支出自我绩效评价的通知》廉财绩〔2024〕4 号要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2023 年度中共廉江市委老干部局整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

（一）单位机构设置、部门职能情况。

1、基本职能

中共廉江市委老干部局是为市委工作机关，为正科级，归口市委组织部管理。主要职责是：

一是贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府以及市委、市政府有关老干部工作的方针、政策。

二是制定或参与制定我市老干工作具体规定，检查督促老干部工作各项政策、规定的落实。

三是指导老干部工作机构的自身建设、组织培训。

四是督促落实老干部的政治待遇、生活待遇和保障机制的建立健全。

五是负责组织和引导老干部发挥作用；负责老干部工作调研、宣传、信息、统计、信访等工作。

六是负责市委离退休干部党工委日常工作。

七是贯彻落实党的人才发展政策，履行人才工作相关职责。

八是完成市委和上级业务部门交办的其他任务。

2、机构设置

本部门内设机构、人员构成情况我局内设3个职能科（室）：办公室、生活待遇股、市委离退休干部党工委组织室。财政全额供给34人。全额供给在职人员21人，退休人员13人。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

2023年，廉江市老干部工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，认真贯彻落实全国、全省老干部局长会议要求湛江市委和廉江市委部署，紧扣市委市政府中心工作，服务全市发展大局，统筹抓好主题教育、离退休干部党建、服务保障、优势发挥、老年教育、品牌建设等各项工作，老干部工作质量和水平得到新提升。

1. 服务精准待遇保障。

2. 老干部活动及教学工作纵深发展。

3. “学习路上·平语近人”湛江市离退休干部书画大赛成绩喜人。

4. 离退休干部党的建设得到加强。

5. 抓主题教育学习常态化，办好群众实事。

6. 强化“五老”作用，注重品牌建设，推动规划落实落细。

7. 老干部工作宣传有力度。

（三）部门整体支出绩效目标

1、聚焦增强政治功能和组织功能，抓好离退休干部党组织建设。

一方面：加强培训，提升干部党建工作能力水平。2023年7月27日-7月28日，我局组织全市离退休干部党支部书记及分管

领导等 110 余人深入学习贯彻中央《关于加强新时代离退休干部党的建设工作的意见》及习近平总书记视察广东重要讲话、重要指示精神；2023 年 9 月 4 日至 9 月 9 日，9 月 10 日至 9 月 15 日，分两期组织我市离退休干部党支部分管领导 62 人赴贵州大学开展学习，进一步提升离退休干部党务工作者综合素质和履职能力，推进廉江离退休干部党建及老干部工作高质量发展。

另一方面：搭建平台，发挥老干优势服务社会。今年以来中共廉江市委老干部局离退休干部志愿服务队累计开展志愿服务 45 次，服务人数达 25000 余人次；与罗州街道办、罗州街道办建设社区联合成立廉江市老干部商事议事所，通过三方联动方式推动老干部发挥政治余热，今年累计解决社区矛盾纠纷 20 次；利用城北冠利小区“五老”工作室、青平“辉哥”工作室、安铺铜锣鼓“五老”工作室、河唇镇关工委“五老”工作室和新民镇德道茶文化“五老”工作室等平台载体，充分发挥离退休干部党员的政治优势、威望优势和经验优势服务群众。

2、聚焦主题教育活动的开展，全力办好群众实事。

按照主题教育学习作出部署安排，按照中央、省、湛江市、廉江市的主题教育学习要求，我局积极响应，全力以赴组织开展主题教育活动。一是多形式开展主题教育活动。通过工作例会、党员活动、“三会一课”等多种方式开展理论学习的同时用好用活学习强国教育平台、干部教育在线等“云端课堂”，搭建“线上+线下”学习平台；二是通过组织老同志用好“离退休干部工作”“广东老干部”“湛江老干部”微信公众号、网上专题报告会，利用老干部大学学员工作群等发送主题教育学习内容；三是开展

“三个走进”活动，推动主题教育走深走实。2023年11月10日，中共廉江市委老干部局支部到廉江市新民镇廉江市廉西地区革命史馆红色教育基地开展“走进红色教育基地党日活动”，让党员干部聆听革命先烈关辉事迹，领悟红色革命情怀；11月21日，走进“车板核电”重点项目，感受廉江建设磅礴力量；四是结合主题教育办实事活动，我局联合康福医院到河唇镇开展送学下乡及医疗保健讲座系列活动，联合全心口腔门诊开展“全心服务、微笑您我”口腔义诊活动，受惠学员达400余名；10月12日，市委组织部副部长、老干部局局长廖君健带队到广东农垦红江农场有限公司落实离休干部李玉芳同志2021、2022和2023年特需经费及管理费；11月7日，我局郑秀卿副局长、陈晓副局长到燕山村委会开展平安夜访工作，解决燕山村受“三巴”台风影响大坡村曲龙河岸崩缺，河水断流问题，通过联合村委会组织相关资源，筹集资金，对缺口进行回填加固，使得群众冬种用水问题得到解决；五是“学习路上·平语近人”湛江市离退休干部书画大赛成绩喜人。在我局积极发动下，我市各单位积极响应和参与活动，其中参赛作品书法类3人获一等奖，2人获二等奖；2人获三等奖，4人获优秀奖；参赛作品中国画类1人获二等奖。

3、聚焦老同志对安享晚年的新期待，精心精准做好服务保障工作。

政治待遇方面：（1）学习形式多样化。采取党建专业班、专题学习会、送学上门等形式，组织老干部深入学习领会党的二十大精神 and 党的创新理论成果，教育引导广大老干部自觉增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，在推动廉江

市经济高质量发展过程中发挥夕阳红力量。如：2023年春季学期开学后，通过新开设老干部大学党建专业班进行党建业务专题授课；2023年利用国庆中秋上门慰问为契机，为老同志62名老同志送学上门；2023年11月10日，组织离退休干部到新民镇德道茶叶专业合作社开展离退休干部主题教育专题学习会（新民专场），让老同志更好地学习党的创新理论，激励广大离退休干部党员做到“离岗不离党、退休不褪色”，自觉做共产主义远大理想和中国特色社会主义思想的坚定信仰者和实践者。（2）学习阵地多元化。通过“线上+线下”学习模式，发挥“离退休干部工作”“广东老干部”“湛江老干部部”等线上学习载体以及廉江市离退休干部党建指导中心、廉江市老干部活动中心（廉江市老干部大学）、湛江市老干部红色教育基地黄平民革命纪念学校、廉江市燕山革命纪念馆等线下学习载体，推进学习全覆盖。

生活待遇方面：一是按标准发放各项经费。2023年6月，离退休干部遗属补助由1352元提高到1448元每人每月，机关事业单位工作人员的遗属补助由1040元提高到1114元每人每月，丧葬费标准按死者所在地上年度3个月职工月平均工资由24507元提高到26904元一次性发给死者亲属包干使用。截至10月底我局为社会统筹离休干部发放离休费及补差196.09万元。二是常态化走访慰问老干部。坚持做到“四个必访”，即“重要节日必访、生病住院必访、有事有困难必访、逝世病故必访”，用心用情服务好老同志，为老同志安享幸福晚年创造良好条件。2023年以来我局共走访慰问离退休干部218人次。三是多措并举做好离退休干部医疗健康服务工作。通过开通“老干部专用通道”解决离休干

部就诊排队难题。我局加强与市三家定点医院的联系沟通，开通“老干部专用通道”，得到离休干部及家属的一致好评。四是加强对有特殊困难离退休干部照顾。对空巢、独居、失能、重病和高龄老同志给予更多关心照顾，2023年以来，我局对住院离休干部发放慰问金16000元，对离休困难党员发放春节慰问金5000元。

4、聚焦关工精准贯彻，推动规划落实落细落。

2023年廉江市关工委在加强对青少年的思想政治引领，用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，充分发挥广大“五老”的作用，注重品牌建设，推进机制创新，在加强基层关工委组织建设，完善党建带关建工作机制，加强青少年思想道德建设，开展青少年儿童践行社会主义核心价值观教育，实施“传承红色基因工程”和“五老关爱下一代工程”，努力提升创业青年的培训质量等方面都取得显著成效，得到上级关工委和廉江市委市政府的充分肯定。

（四）部门整体支出情况

预算收支情况：2023年度本单位预算数为952.65万元，决算收入952.65万元，分别为一般公共预算收入951.55万元，政府性预算收入0万元，其他收入1.10万元；决算收入比年初预算增加的主要原因为：两费统筹经费、建国初期参加革命工作的部分退休干部生活补助以及企业离休干部生活补贴、住房改革补贴以及一次性慰问金和关工委费用全部纳入局的预算收支数。本年度决算支出963.16万元，分别为基本支出462.68万元，项目支出500.48万元，动用上年结转资金10.51万元。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。根据《关于开展 2023 年度财政专项资金支出自我绩效评价的通知》廉财绩〔2024〕4 号要求，为确保绩效评价工作顺利进行，经研究，局决定成立绩效评价工作小组，工作小组的职责及其组成人员名单如下：

一、工作机构及其职责

拟定绩效评价工作方案（包括评价指标的设定、评价方法的确定）、收集整理自评材料、整体支出绩效自评、形成部门整体支出自我绩效评价报告。

二、工作小组组成人员

组长：廖君健（市委组织部副局长、市委老干部局局长）

副组长：黄孝治（副局长）

胡国娥（副局长）

组员：钟金沙（办公室主任）

廖子璇（市委离退休干部党工委组织室主任兼局出纳）

刘 阳（办公室一级科员）

（二）自评工作过程。

1、前期准备工作。根据《关于开展 2023 年度财政专项资金支出自我绩效评价的通知》廉财绩〔2024〕4 号要求，开展专题会议讨论，成立了自评工作领导小组。负责财政支出绩效自评工作

的具体组织，协调工作。我们按照绩效评价规程要求，由局领导牵头，明确责任，确定评价指标细则；

2、组织实施。相关科室以及下属单位实施前期调研工作，充分了解评价资金的有关情况，收集查阅与评价项目有关的政策及相关资料，根据了解到的情况和收集到的资料，并结合实际情况初拟评价结果。

3、实施评价。财务室在各业务科室以及下属单位的全力配合下，根据自评方案对所掌握的有关资料进行分类、整理和分析；根据部门预期绩效目标设定的情况，审查有关对应的业务资料，根据部门预算安排情况，审查有关对应的收支财务资料；根据业务资料、财务资料，按照自评方案对履职效益或质量做出评判；对照评价指标体系与标准，通过分析相关评价资料，对部门整体绩效情况进行综合性评判并填写自评数据表及自评打分表，形成初步的自评报告报自评小组进行审查；根据自评小组审查意见进行修改，发到各业务科室进行复核，财务室根据复核后的自评材料整理成册，报自评小组复核后上报领导审批；形成自评报告确定稿按财政文件要求上报自评材料。

（三）自评材料报送时间及质量。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

（四）自评材料报送及公开一致情况。本单位所报送的自评报告、数据表、评分表是否与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

(一) 自评结果

2023 年，我局严格按照各项财政规定，认真落实资金的使用情况，将资金用到实处。遵守财务管理制度，坚持日常账目日清月结，做到手续完备无误。每项资金使用有预算有请示，按照审批权限报批，专项资金专用。定期或不定期将单位资金进度情况分送领导及科室，确保各项资金情况明、底子清，心中有数，提升财政资金使用的针对性，确保资金服务好工作的职能，圆满地完成了全年工作任务，有效发挥了财政资金的使用效率。我局在 2023 年度整体支出工作实施情况良好，自评分数 100 分，为优秀等级。

(二) 部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

(1) 预算编制。在合理性方面，预算编制符合我局机关职责，符合市委市政府的方针政策和工作要求，能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配。专项资金编制合理，未出现部门预决算差异过大的问题。预算的功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂。预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。在规范性方面，符合财政当年度有关预算编制的原则和要求，符合专项资金预算编制和项目库管理要求。在准确性方面，年初财政拨款预算数 952.65 万元，决算数为 952.65 万元。两费统筹经费、建国初期参加革命工作的部

分退休干部生活补助以及企业离休干部生活补贴、住房改革补贴以及一次性慰问金和关工委费用全部纳入局的预算收支数，因此本年度应以调整后的收入预算数与决算数相比，差异率为 0。

(2) 目标设置。2023 年局本级部门整体支出及项目支出预算包含上述单位预算经费，设置整体支出绩效目标，对应设置关键指标与本年度部门预算资金相匹配。考虑科学性，选取能够体现部门履职主要效果的社会效益和经济效益的可量化绩效指标进行评价，指标计算依据客观、充分、清晰可衡量。

2. 预算执行情况。

(1) 保障措施。我局内部管理制度健全，完善制订了内部财务制度、固定资产管理，政府采购，公车，印章等内部控制制度等，财政资金各项业务及开支均严格按照制度规范执行。

预算收支情况：2023 年度本单位预算数为 779.62 万元，决算收入 779.62 万元，分别为一般公共预算收入 779.62 万元，政府性预算收入 0 万元，其他收入 0 万元；决算收入比年初预算增加的主要原因为：因两费统筹经费、建国初期参加革命工作的部分退休干部生活补助以及企业离休干部生活补贴、住房改革补贴以及一次性慰问金和关工委费用全部纳入局的预算收支数。

(2) 支出管理。2023 年收入财政预算资金 779.62 万元，支出 779.62 万元，。支出完成率 100%。我局各项资金支出按照省市及本单位制订的各项管理制度规范执行，会计核算按照核算制度规

范执行，资金管理、费用标准等均符合制度规定，不虚列支出，不截留、挤占、挪用资金。会计核算执行会计核算制度，按规定设专账核算，支出凭证符合规定。重大项目支出按规定经过班子会议讨论通过再开支。

(3) 项目管理。在项目经费严格按照本单位制订财务管理办法、政府采购办法、预算绩效管理办法及省市各项制度管理，在项目的实施过程中，所有项目的实施均按照项目管理制度，制定详细的实施计划、实施方案，并严格执行。涉及政府采购的项目支出严格执行政府采购，有关培训费、会议费、三公经费的支出按照各项规章制度严格把，切实规范资金的开支与提高资金使用效益。2023年省级下达项目0个，申报市级项目6个，主要是市委离退休干部党工委工作经费、全市离休干部“两费”统筹经费、离休干部特需经费、原四套班子退休领导干部年度体检、全市离休干部“两费”统筹经费和关工委工作经费，于本年年末均已完成项目计划。

(4) 资产管理。我局制定了《中共廉江市委老干部局资产管理制度》，建立了规范的资产账，做到登记造册、账实一致、专人管理、保存完整；能按照资产管理信息化的要求，将全部资产录入资产管理信息系统，并及时更新；资产的购置、验收、入账、领用均有专人负责，能落实相关资产管理人員和使用人員的職責，资产领用有记载；在资产处置方面，我局按照《中共廉江市委老

干部局资产管理制度》的规定，履行相应的审批手续，无私自处置资产的现象，处置资产的收入能及时上缴。审计没有发现相关固定资产问题，没有出租情况，资产账与财务账相符。固定资产利用率 100%。

3. 预算监督情况。

我局制定了《中共廉江市委老干部局内部控制管理制度》、《中共廉江市委老干部局考勤制度》、《中共廉江市委老干部局政府采购业务管理制度》、《中共廉江市委老干部局合同管理制度》、《中共廉江市委老干部局收支管理制度》、《中共廉江市委老干部局印章管理制度》、《中共廉江市委老干部局预算管理制度》、《中共廉江市委老干部局资产管理制度》等内控规章制度，严格按照国家财政部制定的“政府收支分类科目”和相关文件规定严格执行基本支出、项目支出（含专项工作经费）、费用支出等；“财政拨款支出”和“基本支出”和“项目支出”等严格按分类进行明细核算；公共财政预算拨款按照财政拨款的种类分别进行明细核算；会计核算不存在支出依据不合规、虚列支出的情况；没有存在截留、挤占、挪用项目资金情况；没有超标准开支等情况。

4. 预算使用效益。

预算执行效益情况涉及经济性，效率性，效果性，公平性四个方面的内容，涵盖 28 个三级指标，总分 100 分。经过自评，本部门得分 100 分。

中共廉江市委老干部局 2023 年公用经费 100%控制率。

“公用经费”预算安排数 12.63 万元；2023 年“公用经费”支出 12.63 万元；“公用经费”控制率 100%，“公用”经费控制较好主要因为我局严格贯彻落实“八项规定”，勤俭节约，精简费用，严控开支。“

（三）部门整体支出绩效管理存在问题

一是离退休干部党支部建设的经费投入严重不足

二是老干部开展正能量活动的形式较为单一。

（四）改进措施

一是加强组织建设，着力提升组织工作水平。认真贯彻落实《关于加强新时代离退休干部党的建设工作的意见》精神，推进离退休干部党建工作融入廉江市大党建工作格局。力争 2024 年度预算资金加大对离退休干部党建工作的投入力度。以创建“六好”离退休干部党支部为抓手，加强离退休干部党支部建设。举办离退休干部党建工作培训班，进一步提升离退休干部工作者的党建工作能力。

二是加强统筹协调，充分发挥老干部智慧力量。。进一步增强离退休干部党组织统筹协调作用，动员老干部参加乡村振兴、基层治理、文明创建、关心下一代等重点工作，为经济社会发展贡献智慧力量。

三是想老干部所想，全力以赴服务好老同志。加强交流锻炼培养干部职工能力素质。

四、其他自评情况

无。

中共廉江市委老干部局

2024年8月28日

