一次性吸纳就业补贴操作办法

1. 补贴对象

符合条件的企业

1. 补贴条件

企业 2023 年 1 月 1 日后招用毕业年度及离校 2 年内未就业高校毕业生、登记失业半年以上人员、登记失业的 16-24 岁失业青年，与其签订劳动合同并为其缴纳失业、工伤、职工养老保险费1个月以上。

1. 补贴标准

每人 1000 元。

1. 补贴期限

一次性。政策实施期限截至 2023年12月31日。

1. 应提交资料（一式一份）

（一）符合条件人员基本身份类证明，包括身份证、《就业创业证》、社会保障卡、港澳台居民居住证、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证等证件，由补贴对象选择其一提供；

（二）招用员工劳动合同；

（三）毕业证书（以高校毕业生身份享受）；

（四）就业创业证（以 16-24 岁失业青年身份或失业半年以上人员身份享受时核验）

（五）企业银行账户。

1. 应核验信息

1.单位营业执照（或其他法定注册登记证明）；

2.被招用人员基本身份类材料信息；

3.社保缴纳等信息。

1. 办理流程

补贴对象应于 2023年12月31日前，向补贴对象登记注册所在地公共就业服务机构提出补贴申请。提交纸质资料到廉江市人社局一楼快办大厅提交纸质材料。

表单

一次性吸纳就业补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | 申请日期： | | | | |
| 申请单位名称 |  | | | | | | | |
| 单位地址 |  | | | 联系人 |  | 联系  电话 | |  |
| 社保登记证号 |  | 营业执照注册号  （或其他） | | |  | 组织机构代码 |  | |
| 开户名称 |  | | | 开户银行 |  | | | |
| 银行账号 |  | 申请补贴人数 | |  | 申请补贴金额（元） |  | | |
| 申请单位承诺 | 本单位承诺所填内容及提供的所有资料均属真实、无误，如有虚假，愿承担一切责任。   签名：  （单位盖章）   年 月 日 | | | | | | | |
| **人力资源社会保障部门（公共就业服务机构）**  **受理意见**    经办人签名：  年 月 日  负责人签名：  年 月 日 | | | **人力资源社会保障部门审核意见**  经办人签名：  年 月 日    科（股）室负责人签名：  年 月 日 | | | | | |
| **人力资源社会保障部门审批意见**  签名：  （单位盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一次性吸纳就业补贴花名册 | | | | | | | | | |
| 填报单位（盖章）： 申请日期： 2020 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 姓名 | 工作单位 | 身份证号码 | 联系方式（移动电话） | 劳动合同 起止时间 | 就业日期 | 月均工资（元） | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

负责人： 复核人： 制表人：

备注：制表人、复核人、负责人需手写签名，花名册加盖公章方视为有效。